

## Fonds Connexion Nature Ami·es des parcs Volet émergent



*Acceptation des demandes : 2 mars - 31 mars 2026.*

Le volet émergent du Fonds Connexion Nature Ami·es des parcs offre jusqu'à 5 000 \$ aux organisations qui connectent les citoyen·es à la nature tout en favorisant l'intendance environnementale et la restauration des parcs et des espaces verts urbains.

Grâce à des programmes axés sur la nature, à des projets concrets d'intendance et de restauration, ainsi qu'à d'autres formes de gestion durable des milieux naturels, les bénéficiaires de cette bourse contribuent à ce que les individu·es et la nature s'épanouissent ensemble.

Voici quelques exemples de projets :

- Activités de sensibilisation ou d'éducation à l'écologie (surveillance des espèces végétales et animales, ateliers, etc.)
- Projets d'intendance et de restauration environnementales en milieu urbain (création de jardins de plantes indigènes, plantations d'arbres, etc.)
- Activités et événements publics axés sur la nature (promenade nature, etc.)

Le Fonds Connexion Nature Ami·es des parcs soutient les organisations et les chefs de file locaux qui envisagent de poursuivre, reproduire ou développer des projets qui ont fait leurs preuves.

### **Admissibilité**

Votre organisation peut être une association locale (non enregistrée), un organisme sans but lucratif, un organisme de bienfaisance ou un donataire reconnu. Il peut être situé à Calgary, à Edmonton, à Halifax, dans le Grand Montréal, à Toronto (Toronto, York, East York, North York, Scarborough, Etobicoke), à Saskatoon, à Vancouver, à Victoria ou à Winnipeg.

Votre projet doit avoir un impact positif sur la nature en menant des activités d'intendance et de restauration environnementale en milieu urbain.

## **Partie A : Renseignements sur l'organisation**

---

Nom de l'organisation

Adresse de l'organisation

Langue de préférence

Indiquez les coordonnées de la principale personne-contact au sein de l'organisation

- Prénom/Nom
- Adresse postale
- Courriel/Numéro de téléphone

Le cas échéant, veuillez fournir les coordonnées d'une personne-contact secondaire pour votre organisation. Veuillez noter que chaque personne-contact doit avoir une adresse courriel unique.

- Prénom/Nom
- Adresse postale
- Courriel/Numéro de téléphone
- Sans objet

De quel type d'organisation s'agit-il?

- Association locale ou groupe citoyen (non enregistré)
- Organisme sans but lucratif enregistré
- Organisme de bienfaisance enregistré
- Autre donataire reconnu

Numéro d'identification d'organisme sans but lucratif OU numéro d'identification d'organisme de bienfaisance (numéro d'entreprise à 9 chiffres, suivi du numéro de référence à 4 chiffres « RR » (par exemple, 123456789RR0001))

Si votre organisation dispose d'un site web ou d'une présence sur les réseaux sociaux, indiquez le nom de chaque compte.

## Section B : Aperçu

---

Veillez nous parler de la vision ou des objectifs de votre organisation (250 mots)

Quel est le type de gouvernance de votre organisation?

- Exclusivement géré par des bénévoles
- Principalement géré par des bénévoles, avec un soutien partiel du personnel rémunéré
- Principalement géré par du personnel rémunéré
- Autre : \_\_\_\_\_

Depuis combien de temps votre organisation opère-t-elle? (Veillez sélectionner une option).

- Moins d'un an
- De 1 à 3 ans
- De 3 à 6 ans
- De 6 à 9 ans
- 10 ans et plus

## Section C : Données démographiques

---

**Nous aimerions en savoir plus sur votre organisation et sur la ou les communautés avec lesquelles vous collaborez.**

Nous utilisons le terme « grand public » pour désigner la société dans son ensemble plutôt que les membres d'un groupe ou d'une organisation spécifique.

Nous utilisons le terme « communautés méritant l'équité » pour désigner les groupes qui, en raison de la discrimination systémique, de l'oppression et/ou des répercussions persistantes de la colonisation, continuent de se heurter à des obstacles qui les empêchent d'accéder équitablement à des ressources et à des opportunités. Il peut s'agir, entre autres, des communautés autochtones, noires et d'autres communautés racialisées, des personnes en situation de handicap, des personnes 2SLGBTQIA+, des personnes nouvellement arrivées au Canada, des femmes, ainsi que des personnes à faible revenu.

Les personnes dirigeant votre organisation font-elles partie de l'une des communautés ci-dessous? (Sélectionnez tout ce qui s'applique)

- Premières Nations
- Métis
- Inuit
- Personnes noires
- Autre communauté racialisée
- Personnes vivant avec un handicap
- Personnes de la communauté 2SLGBTQIA+
- Personnes nouvellement arrivées au Canada (au Canada depuis moins de 5 ans)
- Personnes à faible revenu
- Femmes
- Jeunes (15-24 ans)
- Aînés (65 ans et plus)
- Grand public
- Autre \_\_\_\_\_

Votre organisation offre-t-elle ses services et/ou collabore-t-elle avec des communautés méritant l'équité? (Sélectionnez tout ce qui s'applique)

- Premières Nations
- Métis
- Inuit
- Noire
- Autre communauté racialisée
- Personnes vivant avec un handicap
- Personnes de la communauté 2SLGBTQIA+
- Personnes nouvellement arrivées au Canada (au Canada depuis moins de 5 ans)
- Personnes à faible revenu
- Femmes
- Jeunes (15-24 ans)
- Aînés (65 ans et plus)
- Grand public
- Autre \_\_\_\_\_

## **Partie D : Description du projet**

---

Le volet émergent du Fonds Connexion Nature Amis des parcs soutient les organisations et les chefs de file locaux qui envisagent de poursuivre, reproduire ou développer des projets qui ont fait leurs preuves pour connecter les citoyen·es à la

nature tout en favorisant l'intendance environnementale et la restauration des parcs et des espaces verts urbains.

Titre du projet (255 caractères)

Décrivez les objectifs de votre projet, y compris le calendrier et les activités mis en place : (500 mots)

À travers le Canada, les règles varient selon les provinces et les territoires en ce qui concerne l'autorisation d'activités d'intendance, de restauration et de gestion durables des milieux naturels. Pour mieux comprendre votre situation, nous aimerions savoir si vous êtes autorisé-e à planter des arbres et des végétaux, ainsi qu'à éliminer des espèces envahissantes dans votre parc ou espace vert.

- Oui
- Non
- Je ne sais pas
- Autre\_\_\_\_\_

Si vous réalisez ce projet en partenariat avec d'autres organisations, donnez une brève description (150 mots) :

### **Description : Impact environnemental**

---

Décrivez le type de parc ou d'espace vert dans lequel vous travaillez (Sélectionnez tout ce qui s'applique)

- Parc municipal/urbain
- Mini-parc
- Zone de conservation
- Fiducie foncière
- Corridor écologique/parc linéaire en milieu urbain
- Projet de réutilisation adaptative
- Sentier
- Autre\_\_\_\_\_

Décrivez l'habitat (Sélectionnez tout ce qui s'applique)

- Prairie

- Savane
- Forêt urbaine
- Zones humides/étangs
- Jardins de plantes indigènes ou pour les pollinisateurs
- Ravin/vallée fluviale
- Parc côtier/en bord de mer
- Autres \_\_\_\_\_

Quel est l'objectif principal de votre projet ou l'impact environnemental souhaité? Par exemple, votre objectif principal est-il de lutter contre la perte de biodiversité en milieu urbain en réintroduisant des plantes indigènes ou en éliminant des espèces envahissantes? Souhaitez-vous sensibiliser le public à la protection de l'environnement? Veuillez spécifier : [250 mots]

Veuillez décrire comment vous mesurez/évaluez l'impact de votre projet sur l'environnement. Par exemple, le nombre d'hectares de nature restaurés, le nombre d'arbres, d'arbustes et de végétaux plantés, le nombre d'espèces identifiées :

Vos objectifs (qui peuvent être atteints ou non, voire dépassés!)

- Nombre total d'arbres plantés (le cas échéant) :  
[Champ numérique/Champ de texte libre]
- Nombre total d'arbustes, de graminées, de fleurs sauvages et d'autres végétaux plantés (le cas échéant) :  
[Champ numérique/Champ de texte libre]
- Mètres cubes d'espèces envahissantes éliminées (le cas échéant) :  
[Champ numérique/Champ de texte libre]

Autres objectifs ou indicateurs (veuillez décrire)

### **Description : Liens avec la nature**

---

Décrivez comment votre projet permet aux citoyen·es de se (re)connecter à la nature, et de favoriser leur résilience ou leur bien-être? [250 mots]

Les bénévoles contribuent à soutenir et à mettre en œuvre le projet. Les bénévoles peuvent être des personnes participant aux activités d'intendance et de restauration environnementale (élimination d'espèces envahissantes ou plantation de végétaux) de manière ponctuelle ou régulière, ou être des spécialistes. Les bénévoles comprennent également les personnes qui facilitent la participation d'autres personnes à ces mesures concrètes en coordonnant ou en mettant en œuvre des activités bénévoles.

Combien de bénévoles participeront à votre projet?

- [Réponse numérique]

Quel est le nombre total d'heures de bénévolat fournies? (Par exemple : 5 bénévoles par événement, multiplié par 10 événements, multiplié par 3 heures de travail par événement, soit 150 heures de bénévolat au total.)

- [Réponse numérique]

Les participant·es (ponctuel·le·s ou régulier·es) prennent part à des activités en lien avec la nature qui sont en grande partie « d'observation » : par exemple, des démonstrations d'intendance et de restauration, des promenades nature, des conférences, des ateliers, des groupes scolaires et/ou des camps.

Combien de participant·es seront impliqué·es dans votre projet ?

- [Réponse numérique]

## **Description : Inclusion et accessibilité**

---

Le parc ou l'espace vert dans lequel vous travaillez est-il accessible au public?  
Oui/Non

Si non, décrivez brièvement comment le projet gère cette problématique. [100 mots]

Quelles mesures sont prises dans votre projet pour garantir l'inclusion (des personnes de tous âges, capacités et origines), l'accessibilité (physique, événement ouvert à toutes et à tous) et la sécurité (mesures sanitaires)?

Sélectionnez tout ce qui s'applique :

- Événement gratuit et ouvert au public
- Lieu de l'événement accessible physiquement, équipements et matériel favorisant l'accessibilité
- Toilettes accessibles
- Transport gratuit ou subventionné
- Garde d'enfants gratuite ou subventionnée
- Interprétation en langage des signes, description/sous-titrage pour l'audiovisuel, services d'interprétation lors de l'événement;
- Communications (utilisation d'un langage inclusif, traduction dans les langues pertinentes, utilisation d'images et de textes);
- Considérations culturelles (mise à disposition d'un espace de prière, d'un espace réservé aux femmes, etc.);
- Santé et sécurité (trousse de premiers secours, plan d'urgence, lieux pour se réchauffer ou se rafraîchir).

Veuillez spécifier : [150 mots]

## Partie E : Budget proposé

---

Veuillez fournir une description de la façon dont vous utiliserez ce financement. Les dépenses admissibles peuvent inclure, sans s'y limiter, le temps du personnel, la promotion (p. ex., impression d'affiches et de dépliants, campagnes sur les médias sociaux), le matériel et l'équipement pour les événements, les frais de permis, les assurances et les honoraires. Veuillez utiliser le tableau ci-dessous.

| Dépense                                                                                                    | Montant             | Description |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------|
| Équipements et matériel pour l'organisation du projet (outils, végétaux à planter, nourriture et boissons) | [Réponse numérique] | [50 mots]   |
| Indemnités et honoraires                                                                                   |                     |             |
| Marketing et communication                                                                                 |                     |             |
| Transport local                                                                                            |                     |             |

|                                                       |  |  |
|-------------------------------------------------------|--|--|
| Personnel                                             |  |  |
| Opérations/administration<br>(jusqu'à 10 % du budget) |  |  |
| Autres dépenses                                       |  |  |
| Autres dépenses                                       |  |  |
| Autres dépenses                                       |  |  |

Veuillez indiquer les autres sources de financement que vous sollicitez, les montants et si chaque source est confirmée ou attendue.

| Sources de financement supplémentaires | Montant | Statut (confirmé ou en attente) |
|----------------------------------------|---------|---------------------------------|
|                                        |         |                                 |
|                                        |         |                                 |
|                                        |         |                                 |

## Partie F : Conditions

---

Notez que si votre projet est retenu, la bourse ne sera octroyée qu'après la signature d'une entente de financement décrivant les rôles, les relations et les obligations d'Ami-es des parcs et de votre organisation.

En cliquant sur « Signer et soumettre », vous acceptez les modalités et conditions.

Pour toute question concernant ces conditions, contactez-nous à [natureconnect@parkpeople.ca](mailto:natureconnect@parkpeople.ca).

Signer et soumettre